

## STUDIJNÍ A VĚDECKÁ KNIHOVNA V HRADCI KRÁLOVÉ

### Směrnice o ochraně osobních údajů v souvislosti s kamerovým systémem

#### I. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tato směrnice o ochraně osobních údajů v souvislosti s kamerovým systémem a o jeho provozování (dále jen jako „**Směrnice**“) je vydána Studijní a vědeckou knihovnou v Hradci Králové, se sídlem Hradecká 1250/2, 500 03 Hradec Králové, IČO: 00412821 (dále jen jako „**SVK HK**“) především:
  - a) v souladu s ust. § 316 odst. 2 a 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a
  - b) s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen jako „**GDPR**“), které stanoví především pravidla týkající se ochrany fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a chrání základní práva a svobody fyzických osob, a zejména jejich právo na ochranu osobních údajů.
- 1.2. Směrnice slouží pro informování zaměstnanců SVK HK a třetích osob, jež mohou být zaznamenány kamerovým systémem SVK HK o podmínkách a důvodech, pro které v SVK HK k pořizování kamerových záběrů se záznamem dochází.
- 1.3. Správcem kamerového systému je SVK HK.

#### II. Účel Směrnice a základní zásady

- 2.1. Účelem této Směrnice je:
  - a. stanovení parametrů monitorování vybraných prostor SVK HK kamerovým systémem (dále jen jako „**Kamerový systém**“) zejména v souladu s předpisy

uvedenými v čl. I odst. 1.1 Směrnice, a řádné splnění informační povinnosti vůči osobám, jež mohou být zaznamenány Kamerovým systémem.

- b. naplnit účel a zásady ochrany osobních údajů sledované GDPR, s tím, že osobní údaje musí být:
- i. ve vztahu k subjektu údajů zpracovávány korektně a zákonným a transparentním způsobem – **zásada zákonnosti, korektnost a transparentnosti**.
  - ii. shromažďovány pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovávány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný – **zásada účelového omezení**.
  - iii. přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány – **zásada minimalizace údajů**.
  - iv. uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány – **zásada omezení uložení**.
  - v. zpracovávány způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením – **zásada integrity a důvěrnosti**.

2.2. Účelem a důvodem zřízení a provozování Kamerového systému (a tedy i účelem zpracování osobních údajů získaných prostřednictvím Kamerového systému) je:

- a. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku (vlastnického práva) SVK HK před jeho poškozením či odcizením, zpracování získaných osobních údajů za účelem oznámení případných trestných činů příslušnému orgánu a předání mu zajištěného důkazního materiálu<sup>1</sup>.
- b. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku (vlastnického práva), života a zdraví zaměstnanců SVK HK, zpracování získaných osobních údajů za účelem oznámení případných trestných činů příslušnému orgánu a předání mu zajištěného důkazního materiálu.
- c. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku (vlastnického práva), života a zdraví čtenářů a dalších osob pohybujících se v prostorách SVK HK, zpracování získaných osobních údajů za účelem oznámení případných trestných činů příslušnému orgánu a předání mu zajištěného důkazního materiálu.
- d. ochrana knihovního fondu před odcizením a poškozením.

### III. Popis opatření přijatých SVK HK v souvislosti s provozováním Kamerového systému

- 3.1. SVK HK učinila vhodná opatření k tomu, aby kamerové sledování nezasahovalo nevhodným a nepřiměřeným způsobem do soukromých prostor dotčených fyzických osob.

---

<sup>1</sup> Shodně viz bod 50. odůvodnění GDPR

- 3.2. SVK HK provedla v souvislosti s Kamerovým systémem interní právní analýzu odůvodňující zákonnost a přiměřenost využití Kamerového systému v používaném rozsahu a odůvodňující aplikaci tzv. oprávněného zájmu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR<sup>2</sup>.
- 3.3. SVK HK interně určila osoby odpovědné za správu Kamerového systému (dále jen „**Odpovědné osoby**“) s tím, že pouze tyto osoby jsou interně oprávněny k přístupu k záznamu z Kamerového systému, jsou zavázány povinností mlčenlivosti ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům a jsou povinny řešit jakékoliv zásahy, poškození a zjištěné incidenty. Externí přístupy do kamerového systému podléhají odsouhlasení statutárním zástupcem SVK HK. Odpovědné osoby vedou dokumentaci (o externích přístupech, zásazích do Kamerového systému, předání záznamů třetím osobám apod.) vztahující se ke Kamerovému systému.
- 3.4. Odpovědné osoby jsou oprávněny dle smluvně převzatých závazků přistoupit ke sledování pořízených kamerových záznamů jen v souvislosti s vymezeným účelem (viz bod 2.2. výše), tj. poté, co dojde k narušení ochrany majetku (včetně knihovního fondu), života či zdraví chráněných osob; v takovém případě může záběry přezkoumat i vedení SVK HK.

Výjimkou je nezbytnost provedení údržby Kamerového systému; pokud by byla údržba Kamerového systému realizována ze strany externího subjektu, bude tak činěno vždy pod nepřetržitým dohledem Odpovědné osoby na straně SVK HK tak, aby nemohlo dojít k porušení zabezpečení osobních údajů.
- 3.5. Záznamy pořízené Kamerovým systémem mohou být v souladu s účelem stanoveným v této Směrnici poskytnuty orgánům činným v trestním řízení, tj. po zjištění incidentu, který by mohl naplňovat znaky trestné činnosti.
- 3.6. Veškeré operace oprávněného uživatele se systémem záznamu Kamerového systému, včetně kopírování záznamů, jsou logovány (je pořizován záznam činnosti uživatele v systému).

#### IV. Základní popis Kamerového systému

- 4.1. Kamerový systém je automaticky provozovaný stálý technický systém umožňující pořizovat a uchovávat obrazové záznamy ze sledovaných míst.
- 4.2. Kamerový systém se skládá z jednoho kamerového okruhu a je tvořen celkem 34 kamerami s tím, že bližší specifikace je uvedena v čl. V Směrnice.
- 4.3. Kamerový systém je provozován v prostorách SVK HK blíže specifikovaných v čl. V Směrnice.
- 4.4. Kamerový systém nesnímá prostory určené k ryze soukromým úkonům osob (např. toalety, sprchy).
- 4.5. Kamerový systém neslouží k systematickému sledování osob, ani ke sledování v rozporu s účely uvedenými v této Směrnici.

---

<sup>2</sup> Dle dostupného Stanoviska WP 29 ze dne 9. dubna 2014 ke konceptu oprávněného zájmu

- 4.6. Sledované prostory jsou jednotlivě specifikovány v čl. V Směrnice, a jsou vždy viditelně označeny informační tabulkou (dále jen jako „**Tabulka**“) umístěnou v prostoru vstupu (resp. vjezdu) do jednotlivých monitorovaných prostor.

Tabulka vždy obsahuje:

- a. piktogram kamery,
- b. sdělení o monitorování prostoru kamerovým systémem se záznamem,
- c. identifikaci SVK HK jako správce osobních údajů,
- d. odkaz na bližší informace v rozsahu dle čl. 14 GDPR (které budou umístěny dle možností v bezprostřední blízkosti Tabulky tak, aby se s těmito informacemi mohly subjekty údajů jednoduše a transparentně seznámit).

## V. Soupis jednotlivých kamer

5.1. Adresa: Hradecká 1250/2, 500 03 Hradec Králové

5.2. Kamerový systém tvoří tyto jednotlivé kamery:

Kamera 1	Zorné pole: Volný výběr A - 5. NP Typ kamery: analogová Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 2	Zorné pole: Volný výběr B - 5. NP Typ kamery: analogová Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 3	Zorné pole: Prostor 5. NP Typ kamery: analogová Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 5	Zorné pole: Vjezd na parkoviště Typ kamery: analogová Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 6	Zorné pole: Vjezd do garáže Typ kamery: analogová Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 7	Zorné pole: Kontejnery v suterénu Typ kamery: analogová

	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 8	Zorné pole:	Východ z knihovny
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 9	Zorné pole:	Východ z knihovny
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 10	Zorné pole:	Šatna -1. NP
	Typ kamery:	analogová/IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 11	Zorné pole:	Šatna - úložné boxy - 1. NP
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 12	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 13	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 14	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 15	Zorné pole:	Studovna 5. NP
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny

	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 16	Zorné pole:	Studovna 5. NP
	Typ kamery:	analogová
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 17	Zorné pole:	Příjezd ke služebnímu vchodu
	Typ kamery:	analogová/IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 18	Zorné pole:	Vchod do galerie
	Typ kamery:	IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 19	Zorné pole:	Parkoviště SVK HK
	Typ kamery:	IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 20	Zorné pole:	Prostor pod budovou
	Typ kamery:	IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 21	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 22	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 23	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	IP kamera
	Záznam:	záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny
	Účel:	účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
Kamera 24	Zorné pole:	Studovna 4. NP
	Typ kamery:	IP kamera

- Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 25 Zorné pole: Garáže SVK HK  
 Typ kamery: IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 26 Zorné pole: Garáže SVK HK  
 Typ kamery: IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 27 Zorné pole: Garáže SVK HK  
 Typ kamery: IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 28 Zorné pole: Garáže SVK HK  
 Typ kamery: IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 29 Zorné pole: Studovna 4. NP  
 Typ kamery: IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 30 Zorné pole: Chodník a lavička  
 Typ kamery: analogová/IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 31 Zorné pole: Prostor pod budovou, vchod, stojan pro kola a bibliobox  
 Typ kamery: IP kamera  
 Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
 Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 32 Zorné pole: Prostor pod budovou, vchod, stojan pro kola  
 Typ kamery: IP kamera

- Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 33 Zorné pole: Parkoviště SVK HK a lavičky  
Typ kamery: IP kamera  
Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 34 Zorné pole: Vstup do 2. NP  
Typ kamery: IP kamera  
Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- Kamera 35 Zorné pole: Zadní vstupní chodba  
Typ kamery: IP kamera  
Záznam: záznam aktivovaný pohybem, doba uložení tři kalendářní dny  
Účel: účel uvedený v čl. 2.2 této Směrnice
- 5.3. On-line náhled Kamerového systému je zobrazen na monitoru [vrátnice, pult ve 4. NP v provozní době knihovny].
- 5.4. Záznamové zařízení Kamerového systému je umístěno na veřejnosti nepřístupném místě a vstup do místnosti je uzamčen.
- 5.5. Přístup do místnosti se záznamovým zařízením Kamerového systému mají pracovníci oddělení IT.
- 5.6. Přenosové kabely Kamerového systému jsou zalištovány.

## VI. Informační povinnost vůči osobám zaznamenávaným Kamerovým systémem

- 6.1. V souladu s čl. 14 GDPR tímto SVK HK poskytuje všem subjektům (zaměstnancům i třetím osobám) následující informace:

### 6.1.1. Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů:

Správce osobních údajů je SVK HK. Odpovědná (kontaktní) osoba: Mgr. Hladíková, tel.:494 946 224, e-mail: gdpr@svkhk.cz.

SVK HK nemá povinnost jmenovat Pověřence pro ochranu osobních údajů.

### 6.1.2. Účely zpracování a právní základ zpracování:

- a. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku (vlastnického práva) SVK HK před jeho poškozením či odcizením, zpracování získaných osobních údajů za účelem oznámení



případných trestných činů příslušnému orgánu a předání mu zajištěného důkazního materiálu<sup>3</sup>.

- b. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku (vlastnického práva), života a zdraví zaměstnanců SVK HK, zpracování získaných osobních údajů za účelem oznámení případných trestných činů příslušnému orgánu a předání mu zajištěného důkazního materiálu.
- c. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku (vlastnického práva), života a zdraví čtenářů a dalších osob pohybujících se v prostorách SVK HK, zpracování získaných osobních údajů za účelem oznámení případných trestných činů příslušnému orgánu a předání mu zajištěného důkazního materiálu.
- d. ochranu knihovního fondu před odcizením a poškozením.

Právním základem zpracování je právní titul uvedený v čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, tedy oprávněný zájem správce osobních údajů. Oprávněný zájem spočívá v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců, čtenářů a ostatních osob pohybujících se v prostorech SVK HK a v zajištění ochrany vlastnického práva SVK HK. Oprávněný zájem byl SVK HK detailně posouzen z hlediska naplnění podmínek pro jeho uplatnění.<sup>4</sup>

#### 6.1.3. Kategorie dotčených subjektů údajů:

- Zaměstnanci SVK HK
- Uživatelé a další návštěvníci SVK HK
- Obchodní partneři SVK HK

#### 6.1.4. Příjemci osobních údajů:

Orgány činné v trestním řízení, pokud budou splněny zákonné podmínky pro předání zpracovaných osobních údajů tomuto orgánu.

#### 6.1.5. Doba zpracování osobních údajů:

3 dny ode dne pořízení záznamu; výjimkou jsou případy, kdy došlo k incidentu zaznamenaného Kameraným systémem - v takovém případě bude záznam ponechán po dobu nezbytnou k vyšetření zjištěného incidentu.

#### 6.1.6. Zdroj osobních údajů:

Kameraný systém SVK HK - bližší specifikace viz čl. V. této Směrnice.

#### 6.1.7. Práva fyzických osob:

##### A. Právo na přístup k osobním údajům

Fyzická osoba má právo na přístup ke všem zpracovávaným osobním údajům. Na její žádost SVK HK poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů ve strojově čitelném formátu (nicméně s ohledem na velmi krátkou dobu uchování záznamů nebude možné této žádosti vyhovět, pokud již SVK HK záznam vymazala).

<sup>3</sup> Shodně viz bod 50. odůvodnění GDPR

<sup>4</sup> Dle dostupného Stanoviska WP 29 ze dne 9. dubna 2014 ke konceptu oprávněného zájmu.

- B. Právo na **opravu** osobních údajů  
Při zpracování kamerových záznamů není právo na opravu použitelné, neboť předmětem řešeného zpracování osobních údajů je jen pořízení kamerového záznamu fyzické osoby.
- C. Právo na **výmaz** osobních údajů  
Fyzická osoba má právo na výmaz kamerového záznamu zachycující její podobiznu, který by SVK HK zpracovávala neoprávněně.
- D. Právo na **omezení** zpracování osobních údajů  
Fyzická osoba má právo na blokadu svých osobních údajů za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR (zejména bude-li vznesena námitka, existuje spor o oprávněnosti zpracování údajů).
- E. Právo podat **námitku**  
Fyzická osoba má právo podat námitku proti zpracování osobních údajů z důvodu oprávněného zájmu (což je případ kamerového záznamu).
- F. Právo na **podání stížnosti**  
Fyzická osoba má právo obrátit se kdykoliv se svou stížností na SVK HK, případně podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů, adresa: sídlo Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7 či požádat o soudní ochranu.

## 6.2. Způsob uplatnění práv

Pro uplatnění svých práv kontaktujte Odpovědnou osobu na straně SVK HK: Mgr. Hladíková, tel.: 494 946 224, e-mail: gdpr@svkhk.cz. Na stránkách [www.svkhk.cz](http://www.svkhk.cz) jsou umístěny vzory formulářů pro uplatnění práv žadatelů dle bodu 6.1. této směrnice výše.

SVK HK je povinna bezplatně informovat žadatele o přijatých opatřeních bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. Pokud by SVK HK nevyhověla žádosti, bude žadatel informován bezodkladně (nejpozději do jednoho měsíce) o důvodech nevyhovění.

V některých případech vymezených legislativou není SVK HK povinna zcela nebo zčásti žádosti vyhovět. Bude tomu tak zejména, bude-li žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména protože se opakuje. V takových případech SVK HK může:

- (i) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady nebo
- (ii) odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud SVK HK obdrží žádost, ale bude mít důvodné pochybnosti o totožnosti odesílatele žádosti, může požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti žadatele.

## VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Směrnice je:
- a) ve fyzické podobě v originálu uložena na sekretariátu v sídle SVK HK, a je k dispozici pro nahlížení zaměstnancům SVK HK, a na vyžádání také třetím osobám,
  - b) ve stejnopisu v elektronické podobě uložena a přístupna všem zaměstnancům SVK HK na intranetových stránkách SVK HK.
  - c) ve stejnopisu v elektronické podobě uložena a přístupna bez omezení všem osobám na webových stránkách SVK HK [www.svkhk.cz](http://www.svkhk.cz).
- 7.2. Směrnice je vydána na dobu neurčitou.
- 7.3. Směrnici zpracoval Mgr. Martin Jeřábek, Podroužek, Moník, Petera a partneři, advokátní kancelář s.r.o., Hradec Králové.

Tento vnitřní předpis nabývá platnosti dne 25. 5. 2018.

Schválila:  
Mgr. Eva Svobodová  
ředitelka SVK HK

Na vědomí:  
Iveta Bergerová  
předsedkyně ZV OO